

**PROCESSO SELETIVO UNIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 2018/48**

**ANEXO 03**  
**CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS PARA AS PROVAS**

<b>NÍVEL SUPERIOR ADMINISTRATIVO</b>
<b>COMUM A TODOS OS CARGOS</b>
<b>LÍNGUA PORTUGUESA</b>
1. Compreensão e interpretação de textos. 2. Características dos diversos gêneros textuais. 3. Tipologia textual. (sequências narrativa, descritiva, argumentativa, expositiva, injuntiva e dialogal). 4. Elementos de coesão e coerência textual. 5. Funções da linguagem. 6. Ortografia oficial. 7. Acentuação gráfica. 8. Pontuação. 9. Emprego e descrição das classes de palavras. 10. Sintaxe da oração e do período. (ênfase em concordância e regência). 11. Significação das palavras e inferência lexical através do contexto.
<b>RACIOCÍNIO LÓGICO MATEMÁTICO</b>
1. Raciocínio lógico. 2. Estruturas lógicas. 3. Lógica de argumentação. 4. Diagramas lógicos. 5. Resolução de situações-problema. 6. Reconhecimento de sequências e padrões. 7. Avaliação de argumentos por diagramas de conjuntos.
<b>CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS</b>
<b>04-301 ANALISTA DE RH</b>
1. Levantamento e análise de necessidades da empresa na área de RH; 2. Atividades para implantação e/ou desenvolvimento de plano de carreira, programas de treinamento e desenvolvimento, avaliação de desempenho, plano de benefícios, segurança do trabalho, técnicas de treinamento, motivação dos funcionários e aumento da produtividade; 3. Planejamento orçamentário e estatístico de recursos humanos; 4. Descrição de cargos e estudo de remuneração com o mapeamento de processos, descrições e avaliações de cargos; 5. Administração, medições e acompanhamento de indicadores; 6. Recrutamento e seleção; 7. Pesquisa de clima organizacional.